

AUTORIZACIÓN DE DESCUENTOS EP

SEÑOR GENERAL DE BRIGADA/DIVISIÓN COMANDANTE GENERAL DEL
COMANDO DE PERSONAL DEL EJERCITO
(DEPARTAMENTO DE TESORERÍA)

Yo,
con CIP N° y DNI N° domiciliado en
.....
distrito provincia
del departamento, **SOLICITO Y AUTORIZO,**

para que procedan a descontar de mis **haberes y/o pensiones** los conceptos de, merced
conductiva, aportes, previsión social, préstamos, avales solidarios, ventas y otros que me
corresponde a pagar a FAVOR de la **Cooperativa de Servicios Múltiples Alas Peruanas**
conforme al servicio / crédito u otro otorgado a mi persona.

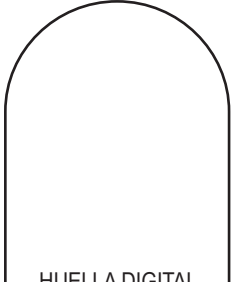
Asimismo, autorizo para que la entidad antes mencionada presente ante el Departamento de
Tesorería del COPER y procese mi autorización de descuento.

En fe de lo cual firmo el presente documento como constancia de autorización.

San Borja,/..... del 20.....



FIRMA DEL SOCIO



HUELLA DIGITAL
ÍNDICE DERECHO

Post firma :.....

DNI :.....

Unidad /Depend. :.....

Teléfonos : casa (.....)..... celular:.....
Código

E-mail: :